

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VALU LUI TRAIAN

Str. Calea Dobrogei, nr. 47,

Valu lui Traian, Constanța

Tel./Fax : 0241/231017

e-mail: sc1vt@yahoo.com

Cod fiscal 28038870

Nr. 2275/18.10.2021

Aprobat în Consiliul de Administrație din 22.10.2021

PLAN MANAGERIAL

an școlar 2021-2022

1. ARGUMENT

Anul școlar 2021-2022 stă sub semnul necesității de a coagula eforturile tuturor în vederea eficientizării activităților centrate pe beneficiarii primari ai învățământului preuniversitar, în vederea optimizării tuturor resurselor astfel încât calitatea învățământului să își păstreze standarde ridicate. De aceea, se impune identificarea modalităților prin care actorii educaționali și partenerii educaționali să devină mult mai apropiați în vederea atingerii ținutelor strategice pentru dezvoltare durabilă, asumate prin strategia europeană.

În conformitate cu viziunea și strategia proiectului "România Educată", prin strategiile stabilite de programul guvernamental, sistemul de învățământ racordat la standardele educaționale europene trebuie să atingă obiective care să asigure dezvoltarea armonioasă și complexă a societății. Mai mult decât oricând, accentul se mută pe siguranța oferită de școală concomitent cu furnizarea competențelor și a abilităților pentru generația de mâine.

Descentralizarea, debirocratizarea și digitalizarea sunt deziderate actuale ale managementului educațional eficient. Totodată, trebuie să ne propunem adaptarea rapidă la noua realitate impusă de situația epidemiologică mondială. Se impun strategii de îmbunătățire a activităților didactice, este esențială stabilirea priorităților, trebuie analizat cu seriozitate întreg sistemul de învățământ.

Atenție deosebită trebuie îndreptată către scăderea ratei de părăsire timpurie a școlii, către îmbunătățirea rezultatelor elevilor, către diminuarea ratei de analfabetism funcțional. Siguranța în spațiile școlare, combaterea segregării școlare, promovarea educației permanente reprezintă, de asemenea, priorități pe care oferta educațională le are în vedere.

PRIORITĂȚI ALE ANULUI ȘCOLAR 2021/2022

- Adecvarea procesului de învățământ la contextul sanitar, ca urmare a evoluției pandemiei de Covid – 19;
- Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, adecvate nevoilor reale ale elevilor, vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și diminuării riscului de analfabetism funcțional;
- Eficientizarea pregătirii elevilor pentru susținerea (Evaluării Naționale prin organizarea unor simulări județene ;
- Realizarea de activități asistate de tehnologie și internet;
- Implementarea de programe/ proiecte/ activități de abilitare curriculară pe discipline de studiu/ niveluri de studiu, cu accent pe utilizarea instrumentelor digitale în procesul de predare-învățare-evaluare, evaluarea la examenele naționale și dezvoltarea competențelor managerilor școlari, elaborate de Casa Corpului Didactic Constanța;
- Implementarea curriculumului național centrat pe competențe – cheie; aplicarea la clasă a achizițiilor dobândite de cadrele didactice în cadrul proiectului „Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți” – CRED.

CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; OUG. nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
- Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C nr. 6106/2020 Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare;
- O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul M.E.C. nr. 3243/2021 privind structura anului școlar 2021 – 2022;
- O.M.E.C nr. 5434/2020 – Metodologia – cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ;
- O.M.E. nr. 5239/15.09.2021 privind Calendarul de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2021-2022;
- Ordinul M.E. nr. 5149/30.08.2021 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2021-2022;
- Ordinul M.E. nr. 5150/30.08.2021 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2022-2023;
- ORDIN privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin ordinul de ministru nr.5.447/31.08.2020;
- OMEC 5.545/2020 privind Metodologia-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Ordinul M.E.N. nr.3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei –cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;

- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Ordinul comun nr. 1756/3.09.2021 – Ministerul Sănătății și nr. 5196/3.09.2021 Ministerul Educației privind aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/ instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV2;
- Ordinul comun nr. 1082/1.10.2021 – Ministerul Sănătății și nr. 5338/1.10.2021 Ministerul Educației privind aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/ instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV2;
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.

2. ANALIZA S.W.O.T. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

PUNCTE TARI

- asigurarea, din fonduri proprii/ donații/ sponsorizări/ implicarea administrațiilor publice locale, a unui număr semnificativ de dispozitive electronice necesare activităților de învățare on-line;
- asigurarea, pentru toate unitățile de învățământ, de produse și de dispozitive necesare igienizării/ dezinfectării spațiilor de învățământ;
- interes crescut, din partea cadrelor didactice, pentru folosirea manualelor digitale, a platformelor E-learning;
- implicarea cadrelor didactice în crearea de RED;
- diversificarea activităților educative școlare și extrașcolare, cu precădere a celor care utilizează mijloace electronice;
- monitorizarea eficientă a activităților didactice;
- Personal didactic și de conducere cu o bună pregătire metodică-științifică, cu competențe în domeniul managerial și bogată experiență profesională;
- Menținerea, la un nivel ridicat, cca 78%, a ponderii posturilor didactice ocupate de titulari, știind că această categorie reprezintă partea cea mai atașată și cea mai motivată a sistemului;
- 93% dintre cadrele didactice au drept de practică în învățământ (au cel puțin definitivarea în învățământ), iar 52% au gradul didactic I, ceea ce demonstrează un grad ridicat de profesionalizare a carierei didactice;
- Număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă;
- facilitarea accesului la activități de învățare on-line pentru un număr din ce în ce mai mare de copii/ elevi;
- promovarea unor metode didactice interactive cu rol motivațional pentru copii și elevi;
- reabilitarea clădirilor/ îmbunătățirea și extinderea bazei materiale a unităților de învățământ atât prin proiecte cu finanțare externă, cât și din fonduri complementare oferite de administrația publică locală;
- extinderea utilizării în procesul de învățământ a echipamentului informatic, a aparaturii și a materialelor moderne;
- încadrarea în bugetul alocat de către ME;
- număr considerabil crescut al cadrelor didactice care folosesc TIC în activitățile cu elevii;
- actualizarea/ optimizarea site-ului;
- înnoirea rețelei de Internet;

PUNCTE SLABE

- existența, în continuare, a unui număr de elevi care nu dețin dispozitive electronice și nu au acces la Internet;
- utilizarea cu preponderență, de către unele cadre didactice, a metodelor didactice tradiționale, precum și a unor modalități rudimentare de predare în ceea ce privește activitățile on-line;
- implementarea lipsită de aprofundare a planurilor de măsuri remediale;
- existența unor clase cu promovabilitate scăzută;
- promovabilitate mediocră la Evaluarea Națională a elevilor claselor a VIII₃a;
- menținerea îngrijorătoare a absenteismului în rândul anumitor elevi, în unele situații ajungându-se la repetenție din cauza absențelor și neprezentării la examenele de încheiere a situației școlare;

- insuficientă informare a unor cadre didactice asupra noutăților legislative, implicând o participare redusă la actul decizional;
- slaba utilizare, în procesul didactic, a noilor tehnologii digitale;
- neimplicarea în proiecte europene.

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN:

OPORTUNITĂȚI

- creșterea numărului de elevi care primesc burse din fondurile administrației publice locale;
- implicarea tot mai multor administrații publice locale/ agenți economici/ ONG-uri în vederea asigurării de dispozitive electronice pentru toți elevii;
- interesul administrației publice locale de scriere a cererilor de finanțare pentru POC și POIM, asigurându-se astfel dispozitive electronice și materiale dezinfectante sau măști pentru toate unitățile de învățământ din UAT;
- asigurarea de către IȘJ, prin fonduri guvernamentale (HG 756/ 2020) de dispozitive electronice, de echipamente și de materiale necesare desfășurării activității în unitățile de învățământ;
- asigurarea de tablete pentru elevii care provin din medii defavorizate, prin programul Școala de Acasă;
- asigurarea decontării navetei cadrelor didactice și a transportului cu microbuze școlare pentru elevi către școală și către domiciliu, pe rute locale, județene din fondurile administrației publice locale;
- asigurarea conectării la internet
- număr mare de cadre didactice care sunt formate în cadrul proiectului „Curriculum Relevant, Educație Deschisă pentru toți”
- număr mare de cadre didactice care se înscriu la gradele didactice;
- procent ridicat al cadrelor didactice care au obținut examenul de definitivat;
- interes al cadrelor didactice pentru înscrierea în Registrul național al experților în management educațional, în Corpul de profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale;
- oferte numeroase privind participarea la programele educative școlare și extrașcolare în parteneriat cu instituții/unități de învățământ;
- colaborarea directorului unității de învățământ cu administrația publică locală, în vederea obținerii fondurilor extrabugetare;

AMENINȚĂRI

- fluctuația semnificativă a ratei incidenței/ a cazurilor confirmate de îmbolnăvire cu Sars-Cov-2, ceea ce conduce la o pierdere a predictibilității în privința modului de organizare a activităților de învățare;
- lipsa de interes și implicarea scăzută a părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii;
- influențarea opiniei publice prin mediatizarea excesivă a unor aspecte negative din școli;
- preocupare scăzută pentru individualizarea/ diferențierea învățării, în raport cu nevoile/ interesele elevilor;
- interesul scăzut al cadrelor didactice pentru cunoașterea documentelor strategice din domeniul educațional, a documentelor privind asigurarea calității în educație;
- slaba motivație financiară a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și migrarea acestuia către alte domenii de activitate mai bine remunerate;
- existența unor cauze externe, care generează situații de absenteism și de abandon școlar;
- mobilitatea forței de muncă în străinătate influențează negativ evoluția școlară a copiilor, care rămân în grija bunicilor/rudelor;
- declinarea responsabilităților asumate de către părinții copiilor/elevilor, privind rolul lor, de principal partener educațional al școlii.

3. VIZIUNEA

"Societatea de mâine va fi oglinda școlii de azi"

Școala Gimnazială nr.1 Valu lui Traian își propune să ofere șanse egale pentru toți elevii și progres pentru fiecare, prin dezvoltarea unui învățământ de calitate, pentru o societate a cunoașterii.

4. MISIUNEA

Misiunea noastră are în vedere formarea și dezvoltarea competențelor cheie, printr-o ofertă educațională fundamentată pe interesele și aptitudinile elevului.

Climatul educațional al școlii se bazează pe performanță, competiție, cooperare, prin realizarea unui proces de predare-învățare-evaluare de calitate, menit să susțină dezvoltarea individuală a fiecărui elev și egalitatea de șanse pentru educație.

O școală centrată pe promovarea valorilor și principiilor democratice, pe implicarea largă a comunității în viața școlii.

Școala Gimnazială nr.1 Valu lui Traian are **SCOPUL** de a deveni de a oferi servicii educaționale de calitate, urmărind aplicarea corectă a politicilor educaționale elaborate de Ministerul Educației, prin crearea unui climat de muncă stimulat în vederea facilitării dezvoltării individuale, atât a cadrelor didactice, cât și a fiecărui beneficiar al sistemului educațional, astfel încât să ofere sens încrederii și aspirațiilor acestora în plan personal și profesional.

PRINCIPII ȘI VALORI

Activitatea Școlii Gimnaziale nr.1 Valu lui Traian are la bază următoarele principii:

- o principiul echității și egalității de șanse;**
- o principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;**
- o principiul flexibilității organizaționale și informaționale;**
- o principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;**
- o principiul descentralizării autorității educaționale, al transparenței;**
- o principiul promovării interculturalității;**
- o principiul calității;**
- o principiul eficienței manageriale și financiare;**
- o principiul descentralizării;**
- o principiul transparenței și răspunderii publice;**
- o principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;**
- o principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;**
- o principiul învățării pe parcursul întregii vieți;**
- o principiul educației incluzive;**
- o principiul respectării diversității culturale;**
- o principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;**
- o principiul participării și responsabilității părinților;**
- o principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră.**

6. ȚINTE STRATEGICE (derivate din țintele strategice ale ISJ Constanța și ale Strategiei de Dezvoltare Durabilă)

T1 – Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație și stimulării excelenței școlare;

T2 – Asigurarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul unității de învățământ, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor;

T3 - Reducerea fenomenului absenteismului și a riscului de abandon școlar, creșterea participării școlare, asigurarea accesului egal la toate nivelurile de învățământ a persoanelor vulnerabile, inclusiv a persoanelor cu dizabilități și a copiilor aflați în situații vulnerabile;

T4 – Centrarea managementului resurselor umane pe atragerea și fidelizarea cadrelor didactice cu calificare profesională și cu performanțe în activitatea instructiv-educativă prin oferte de formare continuă a personalului, care să răspundă cerințelor acestuia;

T6–Promovarea de proiecte educaționale și structurale în parteneriat cu alte școli și instituții comunitare și guvernamentale, în vederea creșterii gradului de performanță la nivel de infrastructură instituțională, la nivelul rezultatelor elevilor, la nivelul personalului din școală;

T7- Dezvoltarea comunicării, a relațiilor și a interacțiunilor instituționale, promovarea imaginii Școlii Gimnaziale nr. 1 Valu lui Traian.

OBIECTIVE GENERALE/ SPECIFICE 2021-2022

1. Optimizarea activității manageriale la nivelul unității de învățământ

Acțiuni/Activități	Responsabili/coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
1.1. Realizarea anuală a unei analize și diagnoze realiste a activității desfășurate în anul școlar precedent	Directorii Responsabilii comisii metodice Membrii CEAC	Legislația în vigoare	Anual, în perioada Septembrie – Octombrie	Rezultate punctuale ale analizei SWOT	Rapoarte de activitate/ sintetice Decizii interne Procese verbale ale C.A. Îmbunătățirea și dinamizarea comunicării interne și externe Fisele de observare a lecțiilor
1.2. Elaborarea documentelor de planificare și organizare a activității		PDI RAEI Proceduri		Lista de priorități manageriale pentru anul școlar în curs	
1.3. Delegarea autorității manageriale către membrii comisiilor metodice și de lucru de la nivelul unității școlare.		Graficul asistentelor la ora		Planuri manageriale Fișe ale postului reactualizate	
1.4. Proiectarea activității de asistență la ore în acord cu dezideratul asigurării calității educației		ROI reactualizat Grafic asistențe la ore			

2. Centrarea activității didactice pe formarea competențelor necesare reușitei școlare și sociale și personalizarea ofertei curriculare în acord cu nevoile și așteptările beneficiarilor

Acțiuni/Activități	Responsabili/coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
2.1. Aplicarea documentelor de politică educațională în domeniul curriculum-ului și a finalităților pe nivele de școlarizare, respectând legislația în vigoare.	Directorii CP, CA Responsabilii comisii metodice Membrii CEAC	Legislația în vigoare	Permanent	Existența planurilor cadru, a programelor școlare în vigoare	Planificari calendaristice Proiectele unitatilor de invatare Proiecte de lectii Fisele de observare a lecțiilor Procese verbale cu optiunile elevilor privind oferta CDS Programe CDS
2.2. Monitorizarea planificării, organizării și derulării procesului didactic cu respectarea Curriculum-ului Național.		Curriculum Național Programele școlare Graficul asistente ore	Perioada de întocmire a noilor oferte educaționale	Respectarea noului curriculum	
2.3. Analiza modului de fundamentare a ofertei curriculare, pe nevoile educaționale ale elevilor și pe interesele comunității, cu respectarea metodelor în vigoare.		Chestionare elevi Ofertele de CDS	Perioada de întocmire a planurilor de școlarizare	Respectarea legislației specifice	
2.4. Dezvoltarea spiritului antreprenorial al elevilor, prin utilizarea metodelor interactive de învățare.		Analiză de nevoi	An școlar 2021/2022		

3. Creșterea calității actului educațional cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și la examenele naționale

Acțiuni/Activități	Responsabili/coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
3.1. Accentuarea dimensiunii formative a învățării și a evaluării, vizând competențele cheie, adoptate la nivel european, modernizarea practicilor didactice și centrarea demersului didactic pe elev.	Directorii Responsabilii comisii metodice Cadrele didactice	Legislația în vigoare	An școlar 2021/2022	Număr de elevi promovați la final de an și la examene	Fise de observare a lecțiilor
3.2. Generalizarea metodelor de evaluare ce vizează dezvoltarea creativității, adaptabilității și a transferabilității cunoștințelor, în situații noi.				Creșterea în medie cu 10% a promovabilității la examenul de Evaluare Națională	procese verbale comisii metodice
3.3. Monitorizarea nivelului de atingere a standardelor educaționale de către elevi prin desfășurarea evaluărilor specifice/naționale	Membrii CEAC Profesorii de lb.romana si matematica		Conform graficelor	Număr de elevi care au competențele cheie formate la nivel corespunzător	Proceduri de evaluare și autoevaluare
3.4. Realizarea unei diagnoze realiste a rezultatelor obținute de elevi la examenele naționale în vederea asigurării unor programe relevante de activități remediale/suplimentare				Respectarea standardelor	
3.5. Organizarea și desfășurarea examenelor naționale pe principii ferme de transparență, corectitudine și respectare a legislației.	Invatatori/ diriginti				Rapoarte
3.6. Asigurarea permanentă a unei comunicări eficiente între profesori, elevi și părinți, în scopul realizării unei diagnoze reale și a unei motivări pozitive.					

4. Dezvoltarea culturii calității și dezvoltarea sistemului de control managerial intern

Acțiuni/Activități	Responsabili/coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
4.1. Implementarea sistemului de control intern managerial	Directorii Comisia de implementare a SCMI CEAC	Legislație specifică	An școlar 2021/2022 conform termenelor de proiectare	Calitatea programelor de dezvoltare a SCMI, număr de proceduri	Proceduri
4.2. Aplicarea politicilor educaționale privind managementul educațional, dezvoltarea instituțională, asigurarea calității.				Reducerea nr. de sesizări privind respectarea reglementărilor legale în vigoare	Rapoarte sintetice
4.3. Proiectarea activităților manageriale, pe baza unei diagnoze specifice, realiste, cu obiective care să vizeze proceduri de asigurare a calității și de dezvoltarea a sistemului de control intern managerial.				Programe manageriale întocmite cu respectarea normelor	Rapoarte de monitorizare Raportul anual de evaluare internă

4.4. Proiectarea graficului asistentelor la ore, a instrumentelor de lucru privind evaluarea asigurării calității educației			Conform graficelor	Compoența CEAC conform legislației Raportare conform termenelor ARACIP	
4.5. Monitorizarea activității comisiilor metodice și de lucru, a comisiei de evaluare și de asigurare a calității.					

5. Cultivarea respectului pentru performanța înaltă și excelență

Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
5.1. Realizarea programelor de pregătire suplimentară/ consultatii, pe discipline, în vederea participării elevilor la concursuri și olimpiade școlare	Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice	Legislație specifică	An școlar 2021/2022 săptămânal	Rezultate la olimpiade și concursuri	Număr elevi participanți
5.2. Stimularea participării elevilor la concursurile și olimpiadele pe discipline de învățământ – indicator al calității actului didactic.	Directorii Cadrele didactice	Elevi, cadre didactice	An școlar 2021/2022	Număr de participanți	Număr de cadre didactice implicate
5.3. Organizarea etapelor pe școală/ locale/ județene ale concursurilor și olimpiadelor școlare.	Directorii, CPPE Responsabili com.met.		Conform graficului		Număr premii
5.4. Mediatizarea și diseminarea exemplelor de bună practică și a performanței înalte, cu accent pe relația școală – autoritate locală.	Directorii, CPPE Consilierul de imagine	Resurse financiare extrabugetare	An școlar 2021/2022		Evidențele acțiunilor de mediatizare
5.5. Recompensarea performanței	Directorii CA		An școlar 2021/2022		

6. Asigurarea unei oferte educaționale individualizate bazată pe egalitate și echitate în dobândirea valorii adăugate.

Asigurarea accesului la educație a copiilor cu nevoi special

Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
6.1 Promovarea valorilor interculturale, aplicarea măsurilor de desegregare.	Directorii	Legislație specifică, Proceduri	An școlar 2021/2022	Constituirea formațiilor de studiu	Formațiuni de studiu mixte
6.2. Flexibilizarea ofertei curriculare, pentru a răspunde principiului educației incluzive.	Responsabil curriculum Responsabili com.met. Cadrele didactice	Programe CDS		Număr CDS-uri specifice	Raport statistic
6.3. Asigurarea respectării drepturilor copiilor și tinerilor, în mediul școlar și familial, precum și consilierea părinților, în acest sens.	Directorii Cadrele didactice	9		Număr de beneficiari	Planificarile orelor de consiliere elevi/ părinți Graficul sedintelor cu părinții

6.4. Susținerea programelor de integrare a elevilor cu cerințe educationale speciale în învățământul de masă, sub diferite forme	Directorii Cadrele didactice	Psiholog scolar, profesor de sprijin CJRAE Curriculum adaptat		Nr. elevi cu certificat OSP/ profesor de sprijin	Număr de beneficiari
6.5. Asigurarea accesului la educație a copiilor neplasați, prin școlarizare la domiciliu	Directorii			Nr. elevi cu școlarizare la domiciliu	Număr de beneficiari

7. Creșterea gradului de siguranță și securitate al elevilor prin dezvoltarea unui set de acțiuni în domeniul prevenirii și combaterii absenteismului și a fenomenelor de violență în școală

Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
7.1. Inițierea de programe specifice, având ca obiective diminuarea absenteismului, reducerea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a sistemului de educație.	Directorii Responsabil comisie diminuarea absenteismului, reducerea abandonului școlar Cadrele didactice	Legislația în vigoare Planuri operaționale Proceduri	An școlar 2021/ 2022	Existența Planurilor operaționale specifice Rapoarte lunare absenteism Număr de acorduri de parteneriat încheiate	Respectarea legislației Evidențele acțiunilor specifice Rapoarte sintetice Rapoarte de monitorizare
7.2. Monitorizarea absențelor elevilor și analizarea cauzelor împreună cu familiile acestora.				Număr de proiecte implementate	procese verbale ale lectoratelor cu părinții
7.3. Realizarea acordurilor de parteneriat între școală și autorități publice cu atribuții în domeniul prevenirii și combaterii fenomenelor de violență și a consilierii elevilor aflați în situații de risc.	Directorii CPPE	Graficul lectoratelor cu părinții		Număr întâlniri și activități derulate de consiliile elevilor	
7.4. Optimizarea comunicării cu familia și cu ONG – urile în vederea prevenirii fenomenului de violență	Directorii CPPE Cadrele didactice			Număr întâlniri și activități derulate de consiliile reprezentative ale părinților	
7.5. Intensificarea și diversificarea măsurilor și acțiunilor de organizare internă, prevenire și educație privind asigurarea ordinii și siguranței copiilor.	Directorii CA			Îmbunătățirea climatului educațional din școală prin diminuarea nr. de conflicte	
7.6. Monitorizarea asigurării securității și siguranței elevilor în unitatea de învățământ.	Responsabil comisie asigurarea securității și siguranței elevilor, CPPE				
7.7. Implicarea consiliilor elevilor și a consiliilor reprezentative ale părinților în prevenirea și combaterea violenței în școală	Responsabil comisie Legătura șc - familie				

8. Formarea armonioasă a personalității elevilor prin creșterea importanței activităților educative și extrașcolare

Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
8.1. Educarea elevilor în spiritul cunoașterii și al conservării specificului național, în contextul globalizării.	Directorii	Legislația în vigoare	Conform calendarul național și județean	Nr. proiecte educative structurate pe principalele componente ale educației	Rapoarte evaluative
8.2. Proiectarea activității educative formale și nonformale, în concordanță cu calendarul M.E. și cu principiile educației pentru o dezvoltare durabilă.	Cadrele didactice CPPE	Programul activitatilor extrascolare/ extracurriculare		Nr. activități de diseminare a exemplelor de bune practici	Respectarea structurii unui proiect educative
8.3. Diversificarea activităților extracurriculare, în concordanță cu interesele și aptitudinile elevilor, în cadrul unor parteneriate educaționale, cu toți factorii care pot influența, în mod pozitiv, educația tinerei generații.	Cadrele didactice Parteneri interesați Consiliul Scolar al Elevilor	Planuri operaționale		Nr. activități extrasc/ extracurriculare derulate	Rapoarte de monitorizare
8.4. Stimularea participării elevilor la activități culturale, științifice, sportive în cluburile copiilor și Palatul Copiilor.		Resurse bugetare și extrabugetare		Nr. elevi participanti la activități extrasc/ extracurriculare	Procese verbale activități extrascolare

9. Dezvoltarea de proiecte și programe locale și naționale prin colaborarea cu instituțiile abilitate în scopul eficientizării folosirii resurselor educaționale

Acțiuni/Activități	Responsabili/ coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
9.1. Încheierea protocoalelor de colaborare cu partenerii educaționali	Directorii	Resurse financiare bugetare și extrabugetare	An școlar 2021/2022	Număr de parteneriate	Centralizator parteneriate Centralizator proiecte educative Rapoarte sintetice Expoziții cu produse finale Fotografii
9.2. Elaborarea, în comun, a proiectelor educative și a programelor de activități	CPPE			Număr de proiecte	
9.3. Derularea activităților specifice ale proiectelor educaționale propuse	Cadrele didactice	Resurse locale	Număr de activități Număr de participanți		
9.4. Activități de monitorizare a derulării proiectelor/ activităților	Consilierul de imagine	Documentație specifică	Graficul activităților	Procese verbale ale activităților	
9.5. Diseminarea informațiilor/ mediatizarea activităților desfășurate/ proiectelor				Nr de întâlniri/ comunicate pt mediatizarea informațiilor ref la proiecte	

10. Recrutarea, selecția și încadrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, conform metodologiilor în vigoare					
Acțiuni/Activități	Responsabili/coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
10.1. Încadrarea cu personal didactic, în conformitate cu metodologia și calendarul mișcării personalului didactic.	Directorii Consiliul de administrație	Metodologii M.E. Documente ale com. mobilitate	Conform calendar M.E.	Proiectul de încadrare 2021/2022 Baza de date actualizată cu cadrele didactice care participă la etapele de pretransfer, transfer, detașare, concurs, suplینire; Baza de date actualizată cu posturi vacante	Număr de profesori calificați/necalificați/suplینitori/în curs de calif pe discipline
10.2. Încadrarea, salarizarea/ normarea personalului didactic auxiliar și nedidactic, în limitele numărului de posturi aprobat	Consiliul Local	Documente specifice	An școlar 2021/2022		Număr posturi personal didactic auxiliar și nedidactic
10.3. Consolidarea calității și stabilității personalului didactic angajat, prin antrenarea consiliului local, în asigurarea unor facilități orientate spre stabilitatea personalului didactic		Resurse locale	An școlar 2021/2022	Gradul de motivare pentru stabilitate al personalului didactic din mediul rural	Număr de cadre didactice stabilite în mediul rural

11. Evaluarea periodică a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, conform fișelor de evaluare, în vederea obținerii performanțelor					
Acțiuni/Activități	Responsabili/coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
11.1. Respectarea prevederilor legale pentru evaluarea cadrelor didactice. Particularizarea fișelor de (auto) evaluare pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic, prin elaborarea indicatorilor de performanță. Evaluarea periodică a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Directorii Membri CEAC Responsabilii de comisii metodice Consiliul de administrație	Metodologii de evaluare	Conform graficului de evaluare	Evaluarea obiectivă conform criteriilor din fișele de (auto)evaluare, pe baza comparării raportului de autoevaluare cu situația concretă	Fișe de (auto)evaluare particularizate
11.2. Activități de (auto)evaluare realizate de către directori, responsabili de comisii metodice și consiliul de administrație a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic		Fișe de (auto)evaluare			Fișe de observare a lecțiilor
11.3. Acordarea calificativelor anuale pentru activitatea desfășurată.					Rapoarte de evaluare portofolii personale/ ale comisiilor metodice
				Număr de calificative FB/B/S/NS	Rapoarte de (auto) evaluare

12. Asigurarea condițiilor optime de evoluție în carieră și dezvoltare profesională pentru cadrele didactice și managerii unității de învățământ

Ațiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
12.1. Identificarea nevoilor de formare ale personalului didactic din unitățile de învățământ, în vederea corelării formării și dezvoltării profesionale, cu nevoile și interesele beneficiarilor și cele ale furnizorilor de formare.	Directorii Responsabilul comisiei de formare continuă	Chestionare	Anual	Număr de chestionare aplicate Interpretarea rezultatelor	Baza de date reactualizată elaborată pe baza analizei de nevoi Baza de date cuprinzând cadrele didactice înscrise la grade didactice
12.2. Diseminarea informațiilor utile, realizarea inspecțiilor pentru obținerea definitivării în învățământ și a gradelor didactice, în vederea asigurării ritmicității și continuității îndrumării metodice și de specialitate	Directorii Inspectori școlari/metodiști	Legislație specifică Proceduri	Conform calendarului	Număr solicitări înscrieri/ număr cereri acceptate Număr cadre didactice metodiste/membre în consilii consultative ISJ/ responsabili de cercuri pedagogice	Criteria de selecție
12.3. Diseminarea informațiilor privind selecția cadrelor didactice metodiste, membrii în consiliile consultative, pe specialități.	Directorii		Conform graficului	Oferta de cursuri de formare continuă Număr cadre didactice participante la cursuri de formare/ nr. CPT	Adeverințe/certificate de absolvire cursuri de formare
12.4. Identificarea ofertanților de formare și informarea cadrelor didactice, privind oferta curentă de programe de formare, acreditate; organizarea, în școală, a cel puțin un curs de formare, la care să participe majoritatea cadrelor didactice	Furnizorii programelor de formare continuă Directorii Responsabili com. met	Resurse bugetare și extrabugetare		Număr activități metodice desfășurate/ cadre didactice participante	Planuri manageriale ale comisiilor metodice din școală Procese verbale ale activităților metodice
12.5. Elaborarea planurilor manageriale ale comisiilor metodice din școală, pentru anul școlar în curs. Stabilirea graficului și a tematicii activităților metodice din școală; monitorizarea desfășurării acestora.	Directorii Responsabili comisiilor metodice	Plan managerial al directorilor Graficele activităților metodice din șc.	Conform graficelor		Adeverințe de participare
12.6. Monitorizarea participării cadrelor didactice din școală la activitățile metodice din cadrul cercurilor pedagogice	Directorii Responsabil com. formare continuă	Graficele activităților metodice cercuri pedagog. ¹³	Conform graficelor		

13. Monitorizarea fundamentării bugetului, accesării fondurilor, derulării investițiilor, realizării achizițiilor

Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
13.1. Fundamentarea corectă a bugetului.	Director, CA, Admin. financiar	Resurse bugetare	Conform termenelor legale	Note de fundamentare în concordanță cu legislația în vigoare.	Note de fundamentare Rapoarte investiții
13.2. Gestionarea eficientă a creditelor alocate de la buget	Director, CA, Admin. financiar	Resurse M.E.	permanent	Execuție bugetară conformă cu planificarea	Inventar conform legii
13.3. Evidența și inventarierea patrimoniului, în conformitate cu legislația în vigoare	Director, Com. de inventar, Admin. financiar	Documentație specifică	permanent	Referate de necesitate Oferte/ proforme Facturi, ordine de plată/CEC	
13.4. Planificarea achizițiilor; monitorizarea realizării lor	Director, Com. de achiziții, Admin. financiar	Documentație Specifică	Conform planului de achiziții		

14. Modernizarea infrastructurii și a bazei didactico-materiale pentru desfășurarea activității instructiv-educative la parametri optimi

Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
14.1. Întreprinderea demersurilor pentru realizarea lucrărilor de reparații curente, igienizare, curățenie, aprovizionarea cu combustibil, obținerea autorizației sanitare de funcționare, aviz ISU, procurarea manualelor și a rechizitelor școlare, în vederea derulării, în condiții optime, a anului școlar 2021/22.	Director Consiliul local Serviciul tehnic al ISJ	Legislație specifică Resurse bugetare Resurse M.E.	An școlar 2021/2022	Autorizație sanitară de funcționare Plan DDD Respectarea normativelor privind dotarea cu mijloace de învățământ, Manuale școlare	Procese verbale: reparații curente, igienizare, inspectii specifice (DSP, ISU)
14.2. Monitorizarea efectuării lucrărilor de reparații curente, igienizare, curățenie, aprovizionare cu combustibil, procurarea manualelor și a rechizitelor școlare, în vederea derulării, în condiții optime, a anului școlar 2021/2022.					

15. Comunicare instituțională și relații publice					
Acțiuni/Activități	Responsabili și coordonatori	Resurse necesare	Termen orientativ	Indicatori	Evaluare
15.1. Aplicarea principiului transparenței informațiilor de ordin public.	Directorii Consilierul de imagine	Legislație specifică	An școlar 2021/2022	Număr de articole/ număr de comunicate de presă	Respectarea legislației privind informațiile de ordin public
15.2. Implementarea unor strategii adecvate privind imaginea instituțională; transmiterea de comunicate de presă, redactarea revistei școlii.				Număr exemplare elaborate/ distribuite revista școlii	Rapoarte sintetice ale consilierului de imagine
15.3. Cooperarea cu mass-media în organizarea/ desfășurarea de activități educative					Revista școlii
15.4. Provocarea mass-media din județul Constanța în vederea mediatizării consecvente a exemplelor de bună-practică din unitatea școlară și a performanței înalte.				Creșterea numărului de comunicate de presă transmise	

Director adjunct,
prof. Bodiu Violeta

Director,
prof. Robe Lavinia-Paula